

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

Kinnitas:		Liis Salumäe	Direktor	02.06.2021
Koostas:		Piret Mängel	Ülembioanalüütik	02.06.2021
	Allkiri		Ametikoht	kuupäev

HISTOLOOGILISTE JA TSÜTOLOOGILISTE UURINGUTE TELLIMUSTE KOOSTAMINE NING UURINGUMATERJALIDE SÄILITAMINE JA TRANSPORTIMINE

EESMÄRK

Juhendi eesmärk on kehtestada ühtsed nõuded elupuhuste patomorfoloogiliste (histoloogilised ja tsütoloogilised uuringumaterjalid) uuringute tellimisele, uuringumaterjalide võtmisele ja fikseerimisele (vajadusel), saateanumate ja preparaadiklaaside markeerimisele, säilitamisele, pakendamisele ja patoloogiakeskustesse saatmisele. Juhend kehtib patoloogiakeskusest uuringute tellijatele ning patoloogiakeskuse töötajatele, kes tegelevad uuringute vastuvõtmise ja vastavuse kontrollimisega.

VASTUTUS

Juhendi täitmise eest vastutab uuringu tellija ning konkreetse uuringumaterjali võtnud isik (nt arst, õde, ämmaemand vms). Uuringute tellijate teavitamise eest vastutavad vastava asutuse juhtivtöötajad. Patoloogiakeskuse poolt vastutavad tellijate teavitamise ja probleemjuhtumite menetlemise laabumise eest direktor ja ülembioanalüütik (või nende kohusetäitjad) või nende poolt määratud isikud.

TEGEVUSKIRJELDUS

1. ÜLDNÕUDED

- 1.1. Patoloogiakeskusest elupuhuste patomorfoloogiliste uuringute tellimisel juhendatakse käesolevast juhendist. Preanalüütiliste nõuete järgimine on oluline uuringumaterjalide tehnilise töötlemise kvaliteedi ja uuringutulemuste usaldusväärsuse tagamise suhtes.
- 1.2. Uuringumaterjalide võtmise aega reguleerib tellija ise. Uuringute vastuvõtmine patoloogiakeskuse poolt toimub ainult tööpäeviti kell 8–16.
 - 1.2.1. Uuringud suunata või tuua aadressile: K-korpuse 9-korrus, Patoloogiakeskus, Tartu Ülikooli Kliinikum, L. Puusepa 8, Tartu 50406.
 - 1.2.2. Täiendavalt saab informatsiooni patoloogiakeskuse sekretäridelt telefonidel 731 9939, 731 9699 ja 731 9697.
- 1.3. Uuringute toomine väljaspool patoloogiakeskuse tööaega on rangelt keelatud, kuna uuringute vastuvõttusoon ei ole turvatud ja sellega seoses võib kaasneda täiendav kahju kolmandatele osapooltele (konfidentsiaalsed andmed saatekirjal, fikseeritud uuringumaterjalid kätkevad endas kemikaaliohtu ja fikseerimata uuringumaterjalid bioloogilist ohtu).
 - 1.3.1. Uuringu toomise vajadusest väljaspool patoloogiakeskuse tööaega (nt kiiruuring, fikseerimata uuringumaterjal vm eriolukorrad) on vaja sellest eelnevalt kindlasti laborit teavitada vahemikus kell 8–16 kas telefoni (731 9692) või e-kirja (patoloogia@kliinikum.ee) teel, uuringu vastuvõtmine toimub ainult kokkuleppe alusel.
- 1.4. Elupuhused patomorfoloogilised uuringud liigituvad teenuseliigi ja materjali võtmise viisi alusel järgmiselt:
 - 1.4.1. Histoloogilised uuringud (H) - biopstaadid, operatsioonimaterjalid, looted ja platsentad. Loodete ja platsentade ning neerubiopstaadide pakendamise, hoiustamise ja saatmise erinõuded on kajastatud järgmistes dokumentides:



Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

- 1.4.1.1. JPT-18 Loodete ja platsentade saatmine histoloogiliseks uuringuks
- 1.4.1.2. JPT-20 Natiivneeru biopaatide saatmine patoloogiatesse
- 1.4.1.3. JPT-21 Neerubiopaatide üldine saatmine patoloogiatesse
- 1.4.2. Tsütoloogilised uuringud (T) - vedelikud, punktaadid, harjamaterjalid, puute- ja kaapepreparaadid.
- 1.4.3. Güneko-tsütoloogilised uuringud (G) - kaapepreparaadid portsioolt ja emakakaelakanalist, vedelikul baseeruvad günekotsütoloogilised uuringud (LBC), HPV-DNA-LBC kaksiktestid.
- 1.5. Tellimuse vormistamisel on oluline kasutada teenuseliigile vastavat saatekirja, kuna programmis eHL on uuringuvastuste koostamine seotud konkreetse uuringuliigiga ja patoloogiatesse sekretär ei saa saatekirja muuta.
 - 1.5.1. Mittevastavuse korral võetakse saatekirja koostajaga ühendust: eHL-sisese tellimuse korral jääb uuring kuni õige saatekirja vormistamiseni ootele, eHL-välise tellimuse korral informeeritakse tellijat saatekirja koostamise nõuetest.
- 1.6. Saatekirjade vormistamise alusel eristatakse patoloogiatesse tellijaid kas eHL-sisesed või eHL-välised. Programmis eHL vormistatud uuringu tellimuse puhul ei ole vajalik saatekirja väljaprinti allkirjastamine, kuid paber kandjal vormistatud saatekirja tuleb kinnitada saatekirja (ehk tellimuse esitaja) koostaja allkirjaga.
- 1.7. Uuringud tuleb saata patoloogiatesse koos kõiki vajalikke andmeid kajastava saatekirjaga. Programmis eHL vormistatud tellimuste puhul on selleks saatekirja väljaprint, paber kandjal vormistatud tellimuste puhul patoloogiatesse ametlik saatekirja (vt Patoloogiatesse koduleht).
 - 1.7.1. HPV-DNA-LBC kaksiktesti puhul vormistatakse kaks tellimust: programmis eLabor HPV-uuringu tellimus ja programmis eHL HPV-DNA-LBC tellimus.
- 1.8. Elupuhuse patomorfoloogilise uuringu vastuvõtu ja edasise tehnilise töötlemise suunamise (registreerimise) eelduseks on
 - 1.8.1. Saatekirja vastavus uuringumaterjali saateanuma(te) ja/või preparaadiklaasi(de) markeeringu(te)ga ning teenuseliigi vastavus tellimusele.
 - 1.8.2. Mittevastavuse korral jääb uuring ootele kuni juhtumi lahendamiseni (nt täiendavate andmete või vastava tõenduse saamiseni, tellimuse tühistamiseni vmt). Mittevastavuse korral võetakse esmalt ühendust tellimuse esitanud isikuga. Vastavuse kontrolli mitte läbinud uuringuid jäetakse ootele kuni juhtumi lahendamiseni ning menetletakse vastavalt mittevastavuste ohjele (JPT-04 Mittevastavuste tuvastamine ja ohje).
- 1.9. Patoloogiatesse on õigus lükata tagasi labori kriteeriumitele mittevastavad tellimused.

2. TELLIMUSTE JA SAATEKIRJADE VORMISTAMINE

- 2.1. Saatekirja on tervishoiuteenuse osutamise käigus tervishoiutöötaja otsuse alusel vormistatav dokument. Uuringu saatekirja peab sisaldama kõiki vajalikke andmeid uuringu läbiviimiseks. Saatekirja vormistamisel juhinduda SM määrusest "Tervishoiuteenuse osutamise dokumenteerimise tingimused ja kord" ja patoloogiatesse poolt sätestatud nõuetest. Patoloogiatesse on õigus nõuda mittenõuetekohase saatekirja koostajalt selle täiendamist uuringu läbiviimiseks vajaliku informatsiooni saamise eesmärgil.
- 2.2. Patoloogiatesse toimub uuringute ettevalmistamine tehniliseks töötlemiseks ja uuringute mikroskoopiline hindamine saatekirjade alusel, see tõttu on adekvaatset informatsiooni sisaldav saatekirja uuringu läbiviimise eelduseks.

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

2.3. Elupuhuse patomorfoloogilise uuringu saatekirja andmekoosseis sisaldab järgmist informatsiooni:

- 2.3.1. Uuritava üldandmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood, sugu.
- 2.3.2. Uuringutellija andmed: suunaja asutus ja osakond, tellimuse esitanud isiku ees- ja perekonnanimi ning kontakttelefon, tellimuse esitanud tervishoiutöötaja registri kood.
 - 2.3.2.1. Kui uuringumaterjali võtja erineb tellimuse koostajast, siis tuleb saatekirjale kirjutada täiendavalt uuringu teostaja andmed (sh asutuse ja osakonna nimetus, kontakttelefon jmt). Kiiruuringu tellimise korral on väga oluline lisada saatekirjale uuringuvastust ootava arsti nimi ja kontakttelefon.
- 2.3.3. Patsiendi terviseandmed: anamnees jt tervises seisundi andmed, diagnoos, varem tehtud uuringud ja operatsioonid.
- 2.3.4. Uuringu andmed (vt [Lisa 1. Uuringuandmed saatekirja koostamiseks](#)):
 - 2.3.4.1. Uuringu liik: histoloogilised (H), tsütoloogilised (T) ja günekotsütoloogilised (G).
 - 2.3.4.2. Võtmise viis: operatsioon, biopsia, trepaanbiopsia, punktaat, loputusvedelik, kaape- või puutepreparaat, vedelikul baseeruv kaksiktest jmt.
 - 2.3.4.3. Fiksatsiooni tüüp - märkida kas tegemist on fikseerimata või fikseeritud materjaliga (vt p 3). *Fikseerimata bioloogilise materjali riknemine hakkab toimuma kohe peale organismist eemaldamist, selle tõttu on uuringuvastuse adekvaatsuse seisukohast väga oluline märkida saatekirjale ka proovi võtmise reaalne kellaeg ja kuupäev.*
 - 2.3.4.4. Paige: uuringumaterjali lokalisatsioon.
Kui ühes tellimuses on rohkem kui 1 saateanum, tuleb igale saateanumale valida vastav paige. Sama kehtib preparaadiklaaside puhul.
 - 2.3.4.5. Saateanumate ja/või preparaadiklaaside arv peab olema vastavuses saatekirjal märgituga. Lisaks märkida alati koetükkide arv igas saateanumas.

2.4. **Konsultatsiooni tellimisel** valida vastav teenusgrupp kas Histo (histoloogiline uuring, biopsia), Gün-tsüto (günekotsütoloogiline uuring) või Tsüto (tsütoloogilised uuringud).

- 2.4.1. Erisusena kirjutada rubriiki "Põhjendus/ küsimus/ eesmärk" sõna "Konsultatsioon", diagnoos ja uuringunumber koos vastava arvu parafiin-koeplokkide ja/või preparaadiklaasidega. Näide:

Põhjendus/küsimus/eesmärk

Konsultatsioon
Diagnoos:
Materjali valmistaja: Põhja-Eesti Regionaalhaigla
E202000046/1 - 1 klaas
A202000330/1 - 2 klaasi
A202000246/1 - 1 plokk
E202000046/1 - 1 klaas

- 2.4.2. Määrava tähtsusega on see eHL-siseste tellimuste puhul, kuna patoloogiateenistuse sekretär ei saa saatekirja muuta. Mittevastavuse korral võetakse saatekirja koostajaga ühendust ja uuring jääb kuni õige saatekirja vormistamiseni ootele. eHL-väliste tellimuste puhul informeeritakse tellijat saatekirja koostamise nõuetest.

3. FIKSATSIOONI TÜÜBID

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

3.1. Uuringumaterjalide fikseerimise tüübid on kas õhk (fikseerimata), füsioloogiline lahus või fiksaator (nt formaliin, etanool, *CytoRich Red*, *BD SurePath* jne).

3.2. Uuringumaterjalide fikseerimisega algab nende ettevalmistamine edasiseks laboritehniliseks töötlemiseks, mille käigus valmistatakse mikroskoopiliselt hinnatav püsipreparaat. Fikseerimine on füüsikalise-keemiline protsess, mille käigus hoitakse ära autolüütilised protsessid, peatatakse bakterite kasv ning välditakse rakkude ja kudede lagunemist.

3.2.1. Histoloogilised uuringumaterjalid

3.2.1.1. Värske ehk fikseerimata koematerjal on organismist eemaldamise järgselt kiiresti moonduv ja kahjustuv ning sellest tulenevalt diagnostiliselt piiratud võimalustega. Seepärast on oluline see organismist eemaldamise järgselt kohe fikseerida, et vältida selle kahjustumist ning tagada koestruktuuride võimalikult elupuhusena säilimine.

3.2.1.2. Väiksemamõduliste uuringumaterjalide ja fiksaatori soovituslik vahekord on 1:9. Suuremamõduliste uuringumaterjalide puhul jälgida, et uuringumaterjali ja fiksaatori vahekord vähemalt 1:2.

3.2.1.3. Koematerjali fikseerimiseks kasutatakse valdavalt 10% neutraalset puhverdatud formaliini pH 7,0 (ehk 4% neutraalset puhverdatud formaldehüüdi) ja soovituslik fikseerimise aeg on 24...36 tundi. Erijuhtudel võib formaliini puudumisel kasutada ka 70% etanooli, soovituslik fikseerimise aeg on alla 12 tunni. Erifiksaatoritena on kasutusel *Bouini* lahus (nt munand), Zenkeri fiksaator (luuüdi) jmt. *Micheli* lahust kasutatakse ainult immuunfluorestsents-uuringute puhul (nt neer, nahk).

3.2.2. Tsütoloogilised uuringumaterjalid

3.2.2.1. Tsütoloogilisi uuringumaterjale üldiselt ei fikseerita. Laboriga kokkuleppel võib kasutada uuringumaterjalide fikseerimiseks nt 50% etanooli (uriin) ja teisi erifiksaatoreid.

3.2.2.2. Erifiksaatorite, milleks on *CytoRich Red* (verised uuringumaterjalid, kilpnäärme punktaat, EBUS bronhoskoopia materjalid), *CytoRich Blue* (uriin) ja *CytoRich Clear* (universaalne), kasutamisel on uuringumaterjali ja fiksaatori soovituslik vahekord 1:1.

3.2.3. Günekotsütoloogilised uuringumaterjalid

3.2.3.1. Portsiolt ja emakakaelakanalist võetud kaapepreparaatide fikseerimiseks kasutatakse 96,3 ... 96,7% etanooli ja soovituslik fikseerimise aeg on 30 minutit.

3.2.3.2. Portsiolt ja emakakaelakanalist võetud vedelmeetodil tsütoloogiliste uuringute (LBC – *Liquid Based Cytology*) uuringute puhul kasutatakse erifiksaatoreid: nt *BD SurePath* jmt.

4. UURINGUMATERJALID SAATEANUMAS

4.1. Uuringumaterjali saateanumana kasutada spetsiaalset lekkekindlalt suletavat polüpropüleenist anumast (nt katsut, tops jms), keelatud on kasutada klaasanumat.

4.2. Saateanum ei pea olema gradueeritud ja/või steriilne, kuid see peab olema eelnevalt kasutamata ja puhas. Punktaatide saatmiseks mitte kasutada süstalt.

4.3. Histoloogiliste uuringute saateanum valida vastavalt koelise uuringumaterjali suurusele. Uuringumaterjal peab olema saateanumas vabalt liikuv, mitte suruda materjali saateanumasse. Bioptaatide puhul on oluline jälgida, et koetükk ei oleks kleepunud saateanuma seina või kaane külge, vaid asetseb korralikult fiksaatoris.

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

4.4. Uuringumaterjali saateanum on soovitatav markeerida enne proovi võtmist. Markeering peab sisaldama patsiendi ees- ja perekonnanime ning isikukoodi.

4.4.1. Võimalusel eelistada alati patsiendi andmetega kleebist manuaalsele markeerimisele. Kleebise kasutamise võimaluse puudumisel markeerida saateanuma kereosa veekindla markeriga, kõik teised kirjutusvahendid eemalduvad lekke korral ja uuringu identifitseerimine võib osutuda raskendatuks või isegi võimatuks.

4.4.4.1. HPV-DNA-LBC kaksiktesti puhul tuleb ühendlabori juhukleeps (uuringu triipkood) panna saateanuma kereosale vertikaalselt. See on seotud kasutatava laboriseadmega.

4.4.2. Uuringumaterjali saateanuma markeering peab paiknema ainult selle nn kereosal, mitte kaanel. Saateanuma kaaned kuuluvad uuringute tehniliseks töötusprotsessiks ettevalmistamise etapis eemaldamisele.

4.4.3. Topeltmarkeeringut, st saateanuma kereosa ja täiendavalt veel saateanuma kaane markeerimist, ei ole vaja kasutada.

4.5. Saateanuma sulgemisel jälgida, et see on lekkekindlalt suletud (kork on korralikult keermes, vajutatav kaas on korralikult suletud või keermes).

5. UURINGUMATERJALID ALUSKLAASIL

5.1. Tsütoloogiliste uuringumaterjalide puute- või kaapepreparaatide puhul kasutada kõigist neljast küljest lihvitud äärtega (mitte lõigatud äärtega) mikroskoobi alusklaasi, mis on matistatud või värvitud markeerimisosaga. Konkreetne alusklaasi tüüp on seotud laboris vastava töömeetodika kasutamisega.

5.2. Alusklaasi matistatud või värvitud osa on soovitatav markeerida enne proovi võtmist. Markeering peab sisaldama patsiendi ees- ja perekonnanime ning isikukoodi.

5.2.1. Markeerimiseks kasutada ainult harilikku pliiaitsit, kuna kõik teised kirjutusvahendid eemalduvad laboritehnilise töötuse käigus. Mitte kasutada markeerimiseks kleebist! Kui kõiki andmeid ei ole võimalik kirjutada (nt pikk nimi vmt), siis eelistada perekonnanime ja kindlasti isikukoodi. Mittevastavuste vältimiseks on soovitatav kirjutada patsiendi nimi trükitähtedega. Uuringumaterjal panna alati samale alusklaasi poolele, kus on markeering.

5.3. Kõik günekotsütoloogilised uuringumaterjalid fikseeritakse, teised puute- ja kaapepreparaadid lastakse kuivada õhu käes.

5.3.1. Portsiolt ja emakakaelakanalist kaapepreparaatide võtmisel on kahemomentse proovivõtu korral soovitatav võtta esmalt materjal portsiolt (1) spaatliga ja emakakaelakanalist (2) harjaga ning alles seejärel kanda materjalid alusklaasile. Ainult harjaga (3) võetud materjal kanda alusklaasile alustades markeerimisosaga poolest servast. Adekvaatse fiksaatori eesmärgil tuleb uuringumaterjaliga alusklaas asetada viivitamata fiksaatorisse. Oluline on jälgida, et kogu uuringumaterjal on fiksaatoriga kaetud. Fikseerimisaja möödudes lasta sel kuivada õhu käes (mitte kuivatada paberkäterätiga!).



5.3.2. Vedelikul baseeruvate tsütoloogiliste (LBC) uuringute võtmiseks kasutatakse spetsiaalseid proovivõtuharjaid, mille harjaseosa on varre küljest eemaldatav. Uuringumaterjali võtmise järgselt on soovitatav suruda harja 10 korda vastu anuma põhjaosa selliselt, et harjased

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

läheksid laiali. Seejärel jätta harja peaosas anumasse, eemaldada vars ja visata see ära. Saateanum sulgeda lekkekindlalt ja säilitada vastavalt tootja juhisteile.

- 5.4. Uuringumaterjalidega alusklaaside (preparaadiklaaside) transportimiseks kasutada spetsiaalseid konteinereid. Konteinerite täiendav markeerimine ei ole vajalik. Markeering peab paiknema ainult preparaadiklaasil.

6. UURINGUTE TRANSPORDIEELNE SÄILITAMINE JA TRANSPORTIMINE

- 6.1. Uuringumaterjalide säilitamistingimused sõltuvad fiksatsiooni tüübist ([Lisa 2. Uuringumaterjalide transpordieelne säilitamine](#)).

6.1.1. Fikseerimata uuringumaterjalid (koed, vedelikud jms) või füsioloogilises lahuses olevad koematerjalid tuleb patoloogiateenistusse saata esimesel võimalusel, kuid seda vaid labori tööajal. Kuni uuringute saatmiseni hoiustada neid külmkapis +2...+8 °C juures (mitte sügavkülmutada!). Transportimiseks kasutada termokonteinerit ja külmaketasid.

6.1.2. Fiksaatorites uuringumaterjale võib transpordieelselt koguda ning hoiustada vastavalt fiksaatori tüübile, jälgida pakendil olevaid säilitustingimusi.

- 6.2. Kuni uuringute transportimiseni ja transportimise ajal hoida saateanumaid püstises asendis, see väldib võimaliku lekke korral uuringumaterjali kahjustumist (fiksaatori väljavalgumise korral näiteks koematerjali alafikseerumine) ning markeeringu eemaldumist.

- 6.3. Uuringute transportimiseks kasutada spetsiaalseid transpordikonteinereid vmt, mis on lekkekindlad ja mida on võimalik puhastada. Soovitatav on veel täiendavalt kasutada uuringute pakendamisel väiksemaid plastkarpe ja statiive vmt. Tsütoloogiliste preparaatide saatmiseks kasutada spetsiaalseid mikroskoobiklaaside saatekonteinereid.

- 6.4. Saateanumad pakendada saatekirjadest eraldi, et vältida nende saastumist saateanuma võimaliku lekke korral. Saatekirjade saatmiseks on soovitatav kasutada näiteks A4 formaadis läbipaistmatut trukiümbrikku (konfidentsiaalsed andmed). Iga üksikut saatekirja eraldi kilekotti pakendada ei otstarbekas.

- 6.5. Uuringute pakendamiseks täiendavalt kasutatud kilekotte/ ümbrikuid/ karpe/ mikroskoobiklaaside saatekonteinerit vmt mitte markeerida. Uuringu markeering peab paiknema ainult kas saateanuma kereosal või mikroskoobiklaasi matistatud/ värvitud osal.

VIITED

JPT-18	Loodete ja platsentade saatmine histoloogiliseks uuringuks
JPT-20	Natiivneeru bioptaatide saatmine patoloogiateenistusse
JPT-21	Neerubioptaatide üldine saatmine patoloogiateenistusse
PPT-01	Patoloogiateenistuse kvaliteedikäsiraamat

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

Lisa 1. Uuringuandmed saatekirja koostamiseks
HISTOLOOGILISTE UURINGUMATERJALIDE LIIGID




	Materjal (lokal.)	Võtmise viis	Proovinõu / fiksatsioon	Võetud	Tk
1.	Maolukutikoobas Maokeha	biopsia biopsia	formaliin formaliin	/kuupäev/ /kuupäev/	2 3
2.	Otsmiku nahk	biopsia	formaliin	/kuupäev/	1
3.	Õlavarre nahk	operatsioon	formaliin	/kuupäev/	2
4.	Kõhukelme Lümfisõlm	operatsioon operatsioon	õhk (fikseerimata) formaliin	/kuupäev/ /kuupäev/	1 1
5.	Platsenta Loode	operatsioon operatsioon	õhk (fikseerimata) õhk (fikseerimata)	/kuupäev/ /kuupäev/	1 1

TSÜTOLOOGILISTE UURINGUMATERJALIDE LIIGID

	Materjal (lokal.)	Võtmise viis	Proovinõu / fiksatsioon	Võetud	Tk
1.	Bronhi loputustsütoloogia materjal	loputusvedelik	õhk (fikseerimata)	/kuupäev/	1
2.	Tuhara nahk	kaapepreparaat	õhk (fikseerimata)	/kuupäev/	1
3.	Tsütoloogiline materjal emakakaelast	kaapepreparaat	etanool	/kuupäev/	2
4.	Tsütoloogiline materjal emakakaelast	HPV-DNA-LBC	Cobas PCR Collection Media	/kuupäev/	1
5.	Tsütoloogiline materjal emakakaelast	LBC (vedelmeetodil tsütoloogia)	Surepath	/kuupäev/	1

Tähis	JPT-06
Viide	PPT-01; JPT-18; JPT-20; JPT-21
Versioon	02

Lisa 2. Uuringumaterjalide transpordieelne säilitamine

Kemikaali nimetus	Ohupiktogramm	Uuringumaterjali säilitamine
10% neutraalne puhverdatud formaliin		Toatemperatuuril, otsese päikesevalguse eest kaitstuna
Etanool		Toatemperatuuril, otsese päikesevalguse eest kaitstuna
CytoRich Red/Blue/Clear		Toatemperatuuril või külmkapis, mitte külmutada
SurePath Collection Solution		Toatemperatuuril või külmkapis, mitte külmutada
Bouin'i fiksaator		Toatemperatuuril, otsese päikesevalguse eest kaitstuna
Micheli säilituslahus	/puudub/	Külmkapis, mitte külmutada
Zenkeri fiksaator		Toatemperatuuril, otsese päikesevalguse eest kaitstuna
0,9 NaCl	/puudub/	Külmkapis, mitte külmutada