

Uuringu algatamine TÜKs

Juhtiv uurija või üliõpilastöö (MV üliõpilane, doktorant, Tervishoiukõrgkooli üliõpilane) Kliinikumi poolne juhendaja vastutab uuringu läbiviimise eest TÜK uuringukeskuses.

Uuringu algatamine Kliinikumis toimub uuringu sisse kandmisega DHS platvormil paiknevasse registrisse, mis on aluseks Kliinikumilt eetikakomiteele ja Raviametile esitatava asutuse nõusoleku saamisele. Nõusolek Kliinikumilt uuringu teostamiseks antakse, kui registri väljad on nõuetekohaselt täidetud ning on saadud baaskliiniku ja kaasatud struktuuriüksuste registripõhised nõusolekud. Registrisse peab esmaselt üles laadima järgmised dokumendid:
juhtiva uurija poolt allkirjastatud ravimiuuringu plaan
või
uurimistöö avaldus eetikakomiteele/uuringuplaan (akadeemilise uuringu puhul).

Kui uuring ei ole kantud TÜK registrisse, siis TÜK nõusolekut ei ole võimalik anda.

Kui uuringu sisestamine registrisse on tülikas või juhtiv uurija ei ole TÜK töötaja, siis pöörduge Riina Janno poole Riina.Janno@kliinikum.ee telefon 52 98508

Palun saatke Riina Jannole

- a) Ravimifirmade uuringute puhul juhtiva uurija poolt allkirjastatud uuringuplaan või eetikakomitee taotlus ja TÜK uurijate nimed, uuringu eeldatav algus- (esimese patsiendi esimene visiit) ja lõpukuupäev (sulgemisvisiit TÜKs), maksimaalne uuritavate arv TÜKs, TÜK kaasatud struktuuriüksused (apteek, radioloogikliinik jt)
- b) Akadeemiliste uuringute puhul projekti juhtiva uurija poolt allkirjastatud eetikakomitee taotlus. Kui eetikakomitee taotluses ei sisaldu vastav info, siis ka TÜK uurijate nimed, maksimaalne uuritavate arv TÜKs, TÜK kaasatud struktuuriüksused (apteek, radioloogikliinik jt). Kui akadeemilise uuringu puhul on olemas uuringuplaan, siis palun saatke ka TÜK juhtiva uurija allkirjastatud uuringuplaan.

Riina Janno sisestab uuringu teadusuuringute registrisse ja palub registripõhiselt baaskliiniku ja kaasatud struktuuriüksuste nõusolekud uuringuga.

Vastavalt Kliinikumi juhatuse volikirjale 13. juuni 2018 Nr 1.3-1/250 on Katrin Kaarna Kliinikumi juhatuse poolt volitatud isik Kliinikumi nimel alla kirjutama kliiniliste ravimiuuringute ja teaduslike uurimuste nõusoleku andmise dokumentidele ning asutuste ja osakondade vahelistele kliiniliste teadusuuringute raames toimuvatele koostöölepetele.

Kliinikumi kontaktisik räägib läbi kõigi kaasatud kliinikute ja struktuuriüksustega.

Riina Janno saadab Katrin Kaarna poolt allkirjastatud TÜK nõusoleku juhtivale uurijale ja/või TÜK kontaktisikule.

Juhul, kui uurimistööga kaasneb **finantsleping Kliinikumiga**, siis leping tuleb esmalt saata Katrin Kaarnale Katrin.Kaarna@kliinikum.ee Palun saatke leping kohe, kui uuring on kantud TÜK teadusuuringute registrisse ja Teil on olemas lepingu esialgne versioon. Parandatud ja korrigeeritud versioon (juhul, kui see on vajalik) tuleb samuti esitada Katrin Kaarnale, kes läbi TÜK kantseleiteenistuse annab lõplikule lepingu versioonile DHS-põhise kinnituse. Lepingu allkirjastab Joel Starkopf. Lepingu allkirjastab enne uuringu sponsor ja seejärel Kliinikum.