

Tähis	PKL-135
Viide	
Versioon	03

Kinnitas:	Priit Eelmäe	Juhatuse esimees	02.01.2020
Koostas:	Siiri Toomiste	Personaliteenistuse direktor	02.01.2020
	Ees- ja perekonnanimi	Ametikoht	kuupäev

ARSTKONNA ERIALASE JA JUHTIMISALASE KARJÄÄRI MUDEL

1. Üldsätted

1.1. Tulenevalt kliinikumi põhikirjalistest eesmärkidest, personalipoliitikast (PKL-67) ja heast tavast (TKL-181) on karjäärimudel vajalik selleks, et tagada:

- 1.1.1. võimalikult head ravitulemused;
- 1.1.2. töötajate kõrge erialane kompetents;
- 1.1.3. töötajate motivatsioon erialaste teadmiste ja oskuste järjepidevaks täiendamiseks;
- 1.1.4. töötajate kõrge erialase pädevuse tunnustamine;
- 1.1.5. ravi-, õppe- ja teadustöö tihe integratsioon, sh akadeemiline järjepidevus;
- 1.1.6. ressursside optimaalne kasutamine.

1.2. Karjäärimudeli kirjeldamisel kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

- 1.2.1. üldarst – tervishoiutöötaja ametikoht, millel osutatakse tervishoiuteenuseid omandatud kutse (üldarsti pädevuse) piires;
- 1.2.2. eriarst – tervishoiutöötaja ametikoht, millel osutatakse tervishoiuteenuseid omandatud eriala piires;
- 1.2.3. arst-õppejõud, vanemarst-õppejõud, ülemarst-õppejõud – eriarsti ja õppejõu ühendatud ametikohad, millel osutatakse tervishoiuteenuseid ning tehakse õppe-, teadus- ja arendustööd. Üldjuhul teevad arst-õppejõud, vanemarst-õppejõud ja ülemarst-õppejõud Kliinikumi ja Tartu Ülikooliga sõlmitud lepingute alusel kokkulepitud mahtudes ravitööd, diplomieelset õpet, diplomijärgset teoreetilist ja praktilist eriarsti- ja täiendusõpet (sh residentide juhendamine) ning teadus- ja arendustööd.

2. Arstkonna erialase karjääri astmestik

2.1. Arstkonna erialase karjääri astmestik on vastavate ametikohtade tõusev järjestus kliinikutes ja meditsiinilistes teenistustes:

- 2.1.1. 1. aste - üldarst;
- 2.1.2. 2. aste - eriarst;
- 2.1.3. 3. aste - arst-õppejõud;
- 2.1.4. 4. aste - vanemarst-õppejõud;
- 2.1.5. 5. aste - ülemarst-õppejõud.

2.2. Arstkonna erialase karjääri 2. astme ametikoha nimetused vastavad omandatud erialade ja lisapädevuste loetelule (näit kirurg, sisearst, patoloog), 3. – 5. astme ametikohtade nimetustes on eriala ja lisapädevus toodud täpsustusena (näit arst-õppejõud kirurgia erialal; vanemarst-õppejõud laborimeditsiini erialal).

2.3. Vastavalt pädevusele ja tööülesannetele võrdsustatakse laborispetsialist eriarsti või arst-õppejõuga, vanemlaborispetsialist vanemarst-õppejõuga.

3. Arstkonna ametikohtade koosseis

3.1. Arstkonna ametikohtade koosseis vastab karjääriastmestikule.

3.2. Arstkonna ametikohtade koosseisu ning selle muudatuste ettepanekute tegemisel ja nende kinnitamisel lähtutakse personali planeerimise põhimõtetest (PKL-67 Kliinikumi personalipoliitika).

Tähis	PKL-135
Viide	
Versioon	03

3.3. Juhatus kinnitab oma otsusega (PKL-54 Juhatus reglement; PKL-56 Töötajate koosseisu muutmise protseduur):

3.3.1. arstkonna 1.- 4. astme ametikohtade koosseisu ning selle muudatused kliiniku või meditsiinilise teenistuse juhi või juhatuse liikme põhjendatud ettepaneku alusel;

3.3.2. arstkonna 5. astme ametikohtade koosseisu ja selle muudatused juhatuse liikme põhjendatud ettepaneku alusel.

4. Arstkonna ametikohtade täitmine ja karjääriastmestikul liikumine

4.1. Arstkonna vabad ametikohad täidetakse kahel viisil (PKL-67 Kliinikumi personalipoliitika):

4.1.1. konkursside korras (PKL-09 Konkursside reglement);

4.1.2. atesteerimise alusel edutamisel erialase karjääriastmestiku 3. – 5. astmele.

4.2. Konkursi korras erialase karjääriastmestiku 2. – 5. astme ametikohtadele tööle asumisel loetakse esimeseks atesteerimiseks vastava konkursi edukat läbimist.

4.3. Erialase karjääri mudeli 2. – 5. astme ametikohtadel töötajaid atesteeritakse perioodiliselt iga viienda tööaasta lõpuks.

4.4. Atesteerimisel hinnatakse töötaja töötulemusi eelkõige tema arstlikul erialal, vastavust pädevusnõuetele ja võetakse arvesse töötajapoolset valmisolekut täita järgmise atesteerimisperioodi ülesandeid. Võimalusel atesteeritakse töötaja kliinikumis ja ülikoolis üheaegselt või arvestavad kliinikum ja ülikool vastastikku kahe viimase aasta jooksul läbi viidud atesteerimise tulemusi.

4.5. Karjääriastmestikul on võimalik liikuda astmeid vahele jättes.

4.6. Atesteerimise korraldus kehtestatakse juhatuse otsusega.

5. Arstkonna pädevusnõuded

5.1. Arstkonna pädevusnõuded jagunevad üldpädevusnõueteks ja eripädevusnõueteks.

5.2. Üldpädevusnõuetele peavad vastama kõik.

5.3. Üldpädevusnõuetele lisanduvad eripädevusnõuded kehtivad arst-õppejõududele, vanemarst-õppejõududele ja ülemarst-õppejõududele.

5.4. Käesolevas dokumendis kehtestatud pädevusnõuetele viidatakse töötajate ametijuhendites, milledega määratakse kindlaks töötajate tööülesanded ja nende täitmise oodatavad tulemused.

6. Arstkonna üldpädevusnõuded

6.1. Arstkonna üldpädevusnõuded on:

6.1.1. dokumentaalselt tõestatud kvalifikatsioon Eesti Vabariigis arstina või hambaarstina töötamiseks;

6.1.2. töökohustustega seotud õigusaktide ja kliinikumi juhtimisalase dokumentatsiooni tundmine;

6.1.3. teadmised infotehnoloogiliste abivahendite kasutamise võimalustest töös;

6.1.4. töökohustuste täitmiseks vajaliku tarkvara kasutamise oskus;

6.1.5. eesti keele oskus nõuetekohasel tasemel;

6.1.6. võõrkeele (soovitavalt inglise, vene vm keele) oskus heal tasemel;

6.1.7. suhtlemisoskus, analüüsi-, algatus- koostöö-, otsustus-, vastutus- ja muudatustega kohanemise võime, loovus, pingetaluvus, täpsus, korrektsus, lojaalsus kliinikumile, valmidus meeskonnatööks ja edasiseks professionaalseks arenguks;

6.1.8. arstkonna erialase karjääri 2. - 5. astmetel soovitatavalt erialaseltsi pädevushindamise positiivne tulemus (pädevustunnistus).

7. Arst-õppejõu eripädevusnõuded

7.1. Arst-õppejõu eripädevusnõuded on:

- 7.1.1. töökogemus eriarstina, hambaarstina või arst-õppejõuna, arvestades tegeliku praktilise töö mahtu (konsulteeritud haigete, teostatud operatsioonide, protseduuride või ravitud haigete arv jms);
- 7.1.2. teadmiste kaasaegsus (töö kliiniliste andmebaasidega ning tööalastest koolitustest osavõtmine);
- 7.1.3. õpetamise metoodika (andragoogika) koolituse läbimine vastavalt punkti 11.7. nõuetele;
- 7.1.4. õppetöö: diplomieelse ja/või -järgse õppe ning täiendkoolituse läbiviimine;
- 7.1.5. soovitatav teadustöö ja eriala populariseerimine: teaduspublikatsioonide, õpikute, monograafiate, populaarteaduslikes ajakirjades ja kogumikes artiklite, teeside avaldamine, ettekannete tegemine ja/või kliinilistes teadus- ja ravimuuringutes osalemine (vastutava ja/või põhitäitjana);
- 7.1.6. soovitatav arendustöö ja eriala populariseerimine: ajakohaste/uute diagnostika- ja ravivõtete ning tööprotsesside väljatöötamine ja/või rakendamine ja/või osalemine Eestis või kliinikumis kinnitatud ravi- ja/või tegevusjuhendite koostamisel ja/või konverentside korraldamine ja/või osalemine toimetuskolleegiumide, erinevate nõukogude, erialaseltside ja/või ekspertkomisjonide töös ja/või osalemine seadusloomes ja/või esinemine meedias;
- 7.1.7. soovitatav kliinikumi komisjonide ja töögruppide tegevuses ning projektides osalemine;
- 7.1.8. soovitatav kliinikumis koolituste läbiviimine.

8. Vanemarst-õppejõu eripädevusnõuded

8.1. Vanemarst-õppejõu eripädevusnõuded on:

- 8.1.1. üldjuhul töötanud kliinikumis vähemalt viis eelnevat aastat arst-õppejõuna;
- 8.1.2. on tunnustatud ekspert omal erialal ning arendab vastavat valdkonda kliinikumis edasi;
- 8.1.3. on juhtiv spetsialist, juhendab ja nõustab vajadusel kolleege; on tunnustatud spetsialist ka väljaspool kliinikut ja kliinikumi;
- 8.1.4. osaleb suurte kliiniliste visiitide ja/või multidistsiplinaarsete konsiliumite ja/või kliiniliste konverentside korraldamisel ja läbiviimisel;
- 8.1.5. õppetöö: diplomieelse ning diplomijärgne välja- ja täiendõppe läbiviimisele lisaks õppevahendite koostamine;
- 8.1.6. teadustöö: viimase viie aasta jooksul teaduspublikatsiooni avaldamine eelretsenseeritavas rahvusvahelises teadusajakirjas (teadustöö viie aasta jooksul vähemalt 1/3 doktoritöö mahus) ja/või osalemine kliinilistes teadus- ja ravimuuringutes põhitäitjana;
- 8.1.7. arendustöö ja eriala populariseerimine: teadus- ja arendustegevuseks vajalike oskuste arendamine ja enesetäiendus, ravikvaliteedi alane arendustöö (sh tervishoiuteenuse taotluse koostamine) omal vastutusalal ja/või osalemine vähemalt ühes Eestis või kliinikumis kinnitatud ravi- või tegevusjuhendi koostamises ja/või kuulumine erialaseltsi juhatusse ja/või erialase konverentsi korralduskomiteesse ja/või osalemine erialakonverentsidel ettekannetega ja moderaatorina ja/või

populaarteaduslikes ajakirjades ja kogumikes artiklite, teeside avaldamine, struktuuriüksuse teadus-arendustegevuses osalemine;

8.1.8. omab doktorikraadi vastavalt punkti 11.6. nõuetele.

9. Ülemarst-õppejõu eripädevusnõuded

9.1. Ülemarst-õppejõu eripädevusnõuded on:

- 9.1.1. üldjuhul töötanud kliinikumis vähemalt viis eelnevat aastat vanemarst-õppejõuna;
- 9.1.2. omab doktorikraadi;
- 9.1.3. soovitatavalt omab juhtimiskogemust;
- 9.1.4. on laiapõhjalise kompetentsiga tunnustatud ekspert omal alal ning arendab vastavat teemat kliinikumis edasi;
- 9.1.5. töötab juhtiva spetsialistina, juhendades ja nõustades vajadusel kolleege; on tunnustatud spetsialist ka väljaspool kliinikut ja kliinikumi;
- 9.1.6. osaleb suurte kliiniliste visiitide ja/või multidistsiplinaarsete konsiiliumite ja/või kliinikumi kliiniliste konverentside läbiviimisel;
- 9.1.7. õppetöö: diplomieelse ning diplomijärgne välja- ja täiendõppe läbiviimisele lisaks õppevahendite koostamine ja doktorantide juhendamine;
- 9.1.8. teadustöö: viimase viie aasta jooksul teadustöö vähemalt ühe doktoritöö mahu; rahvusvahelisel tasemel erialane teadustöö, jätkuv teaduslik aktiivsus, kliinilistes teadus- ja ravimuuringutes osalemine (vastutava- ja/või põhitäitjana) ja/või omanud vähemalt üht registreeritud arendusprojekti;
- 9.1.9. arendustöö ja eriala populariseerimine: ravikvaliteedi alane arendustöö (sh tervishoiuteenuse taotluse koostamine) omal vastutusalal, osalenud vähemalt ühes Eestis või kliinikumis kinnitatud ravi- või tegevusjuhendi või tervishoiuteenuse taotluse koostamises; kuulunud erialaselt juhatusse ja erialase konverentsi korralduskomiteesse; osalenud erialakonverentsidel ettekannetega ja moderaatorina; populaarteaduslikes ajakirjades ja kogumikes artiklite, teeside avaldamine; osavõtt oma eriala rahvusvahelise kogukonna töös, sh osalemine erialaselt ja nende allüksuste töös või rahvusvahelistes TAL-tegevuse projektides, töö teadusväljaannete toimetuskolleegiumis või retsensendina, töö eksperdina välismaistes institutsioonides.
- 9.1.10. osalenud viimasel viiel aastal kliiniliste auditite läbiviimises;
- 9.1.11. omab või on viimase viie aasta jooksul omanud teadusgranti.

10. Arstkonna juhtimisalase karjääri võimalused

10.1. Arstkonna juhtimisalase karjääri võimalused on tõusvas järjestuses:

- 10.1.1. osakonna juhtimisülesannete täitmine;
- 10.1.2. kliiniku, teenistuse või keskuse juhtimisülesannete täitmine.
- 10.2. Juhtimisülesande täitja peab olema vähemalt karjääriastmestiku 3. astme töötaja.
- 10.3. Osakonna, kliiniku, teenistuse või keskuse juhtimisülesandeid täidetakse tähtajaliselt kuni neli aastat, kuid mitte rohkem kui kolm määramisaega järjest. Algselt lühemat määramisaega on võimalik pikendada kuni nelja aastani ja lisandunud aega ei loeta uueks määramisajaks.

Tähis	PKL-135
Viide	
Versioon	03

- 10.4. Osakonna juhtimisülesannete täitjaks määrab kliiniku või teenistuse juht töötaja tema nõusolekul, kooskõlastades selle eelnevalt kliinikumi juhatusega.
- 10.5. Kliiniku, teenistuse või keskuse juhtimisülesande täitjaks määrab kliinikumi juhatus töötaja tema nõusolekul.
- 10.6. Kui juhtimisülesande tähtajaliseks täitmiseks sobiv kandidaat puudub või sobivaid kandidaate on rohkem kui üks, korraldatakse konkurss (PKL-09 Konkurside reglement), mille võitja määratakse tähtajalise juhtimisülesande täitjaks.

11. Rakendussätted

- 11.1. Karjäärimudeli rakendamisel arstkonna seniseid tähtajatuid töölepinguid ei lõpetata.
- 11.2. Vanemarstidel, arst-õppejõududel ja vanemarst-õppejõududel säilivad nende töölepingujärgsed ametikohad kuni esimese atesteerimiseni, mis toimub kahe aasta möödudes kolmanda aasta jooksul käesoleva dokumendi kehtima hakkamisest.
- 11.3. Käesoleva dokumendi jõustumisel säilib osakonna administratiivtöö kohustusega töötajatel see kohustus kuni tähtaja saabumiseni või poolte kokkuleppel ennetähtaegse lõpetamiseni.
- 11.4. Juhtimisülesannete täitmise järjestikuseid kordi hakatakse arvestama alates esimesest määramisest pärast käesoleva dokumendi jõustumist.
- 11.5. Käesoleva dokumendi kehtima hakkamise järgselt algab 2. – 5. astme ametikohale tööle asujate, edutatavate või kordusatesteeritavate atesteerimisperiood nendega töölepingu sõlmimise või muutmise päevast.
- 11.6. Käesoleva dokumendi jõustumisel töötavatel vanemarst-õppejõududel jääb doktorikraadi olemasolu soovitatavaks ka järgnevatel atesteerimistel. Alates 2030. aastast on vanemarst-õppejõududeks tööle asujatele või edutatavatele doktorikraadi olemasolu kohustuslik.
- 11.7. Käesoleva dokumendi jõustumisest 5 aasta jooksul peavad arst-õppejõud läbima õpetamise metoodika koolituse. Käesoleva dokumendi jõustumisest 5 aasta jooksul peavad vanemarst-õppejõud ja ülemarst-õppejõud läbima punktis 7.1.3. toodud õpetamise metoodika koolituse. Hiljem konkursi korras tööle asunud vanemarst-õppejõud ja ülemarst-õppejõud peavad läbima selle koolituse kolme tööaasta jooksul.
- 11.8. Kliinikute osakondades seni kehtinud tähtajalise juhtimisalase lisaülesande (administratiivtöö) mudeli juurutamine rakendatakse kliinikute juhatajate, meditsiiniliste teenistuste direktorite ja meditsiiniliste teenistuste osakonnajuhatajate positsioonil lõpptähtajaga 31.12.2020.